

CONVENZIONE PER L'ASSUNZIONE DEI SERVIZI FUNERARI ISTITUZIONALI

(art. 16 DPR. 285/90 e art. 34 Regolamento Regione Lombardia n. 6/2004)

Addì _____ del mese di _____ dell'anno duemiladiciannove nella Casa Comunale, piazza San Magno 9, Legnano

tra

il Comune di Legnano con sede in Legnano, piazza San Magno 9 rappresentato da _____ in qualità di dirigente/funzionario responsabile SS.DD. e Cimiteriali domiciliato per carica presso la sede comunale

e

il sig. _____ nato a _____ il _____ in qualità di legale rappresentante dell'impresa di Onoranze Funebri _____ C.F. e P.I. n. 13261390150, con sede Legale in _____, via _____ e sede operativa a _____, via _____ in possesso di regolare autorizzazione ai sensi dell' art. 32 del Regolamento Reg. Lomb, n. 6/2004 rilasciata dal Comune di _____ il _____

premesso che

ai sensi dell'art. 74 della Legge Regionale n. 33/2009 come modificata dalla Legge Regionale n. 4/2019, nonché dell'art. 32 del relativo Regolamento d'attuazione n. 6/2004 e successive integrazioni e modificazioni, l'attività funebre nel territorio regionale é esercitata esclusivamente dalle imprese regolarmente autorizzate secondo le modalità previste dalle suddette norme;

ai sensi dell'art. 34 del Regolamento Regionale n. 6/2004, il Comune può chiedere a tutte le Imprese funebri in possesso di regolare autorizzazione di stipulare apposita convenzione per la prestazione, secondo criteri di turnazione, dei servizi cimiteriali istituzionali.

Tutto ciò premesso tra le parti come sopra costituite e rappresentate si Conviene e si Stipula quanto segue:

1. Oggetto

Il Comune di Legnano affida all'Impresa contraente, secondo le modalità stabilite dalla presente convenzione, l'esecuzione dei seguenti servizi istituzionali:

- recupero e trasporto, su richiesta dell'Autorità Giudiziaria, dal luogo del decesso all'obitorio delle salme di persone decedute senza assistenza medica;
- servizio funebre con fornitura della cassa, trasporto del feretro dal luogo del decesso o di deposito al luogo di sepoltura, eventuali esequie, inumazione al Cimitero Parco e fornitura cippo tombale di defunti per i quali vi sia disinteresse da parte dei famigliari o per i quali il Settore Servizi Sociali abbia dichiarato lo stato di indigenza;

I servizi suddetti vengono gestiti a rotazione tra le Imprese aderenti alla presente convenzione.

I criteri di turnazione vengono stabiliti, in accordo con le Imprese, sulla base del numero di aderenti alla convenzione.

Ogni Impresa convenzionata deve garantire, secondo il calendario di turnazione stabilito, la pronta reperibilità di mezzi, forniture e personale al fine di eseguire con tempestività il servizio richiesto.

2. Durata

La presente convenzione ha la durata di anni tre: dal 1 settembre 2019 al 31 agosto 2022.

Il contratto si risolve di diritto per cessazione dell'attività conseguente a liquidazione, fallimento o altro procedimento concorsuale, nonché in caso di mancato rilascio o di revoca dell'autorizzazione per l'esercizio dell'attività funebre

Il Comune, per sopravvenute disposizioni di legge o di regolamento, ovvero per sopravvenute ragioni di interesse pubblico, può recedere dall' accordo con preavviso non inferiore a tre mesi purchè il recesso sia esercitato nei confronti di tutte le imprese aderenti.

3. Pagamenti

L' impresa, dietro presentazione di regolare fattura mensile comprendente tutti i servizi erogati nel mese, chiederà il pagamento dell'importo dovuto, la cui liquidazione è subordinata all'attestazione di regolare esecuzione da parte del Responsabile dei Servizi Cimiteriali.

I prezzi dei diversi servizi indicati negli allegati A e B saranno soggetti, dopo il primo anno, ad aggiornamenti in base agli indici ISTAT

4. Obblighi dell' impresa

L'impresa si impegna

- a) a fornire le prestazioni a perfetta regola d'arte con l'osservanza delle condizioni e modalità tutte fissate, nella presente convenzione e relativi allegati;
- b) ad eseguire il servizio con mezzi idonei e conformi alle vigenti norme di Polizia Mortuaria e Sanitaria, nazionale, regionale e locale, mantenuti in uno stato di massimo decoro e pulizia e sprovvisti di qualsiasi iscrizione, salvo il marchio dell'Impresa;
- c) a svolgere il servizio con attrezzature mantenute in piena efficienza funzionale, in decoroso stato ed in perfetta pulizia;
- d) a effettuare il servizio con personale fisicamente idoneo;
- e) a istruire il personale sulle corrette norme comportamentali da tenere nelle fasi di esecuzione del servizio;
- f) a dotare, a proprie cure e spese, gli addetti al servizio di trasporto funebre di divise che dovranno essere indossate durante il servizio e mantenute sempre pulite ed ordinate;
- g) a mettere a disposizione del personale i dispositivi di protezione individuale necessari per il regolare svolgimento del servizio nel rispetto della normativa sulla sicurezza;
- h) ad attenersi alle disposizioni impartite dall'Ufficio Cimiteriale o quello comunale preposto ai controlli, per quanto concerne l'orario e l'esecuzione del servizio;
- i) l'Impresa incaricata del servizio è direttamente responsabile di fronte a terzi, nonché di fronte all'Amministrazione, dei danni di qualsiasi natura causati a persone ed a cose durante l'espletamento dei servizi, nonché delle conseguenze per erroneo adempimento dei servizi ad essa imputabili.

5. Obblighi per il Comune

Il comune si impegna:

- a) all'atto della sottoscrizione a comunicare all'Impresa i nominativi delle imprese che hanno sottoscritto la convenzione e a comunicare alle stesse la turnazione stabilita;
- b) a trasmettere l'elenco delle imprese convenzionate, e la relativa turnazione, alle autorità locali di Polizia di Pubblica Sicurezza;
- c) a controllare che i servizi vengano svolti secondo quanto stabilito alla presente convenzione e dalle condizioni di adesione alla convenzione;

6. Modalità di erogazione dei servizi e compensi erogati

- a) La ditta appaltatrice è tenuta a provvedere all'esecuzione dei servizi in base alle richieste, fatte di volta in volta dal Responsabile dell'Ufficio Cimiteriale o suo incaricato o dalla competente pubblica autorità (autorità giudiziaria, forze dell'ordine, ASST) anche a mezzo telefono.
- b) L'esecuzione del servizio di funerale deve essere sempre fatta nel termine massimo di 24 ore (salvo maggior termine stabilito dall' Ufficio Cimiteriale).

- c) Per i trasporti di salme al deposito di osservazione richiesti dalla competente pubblica autorità (autorità giudiziaria, forze dell'ordine, ATS) il termine di cui al comma precedente è abbreviato ad un'ora (1 ora) dalla chiamata, salvo maggior termine disposto dalla medesima pubblica autorità che lo richiede.
- d) A tale scopo la ditta appaltatrice deve essere reperibile 24 ore su 24 (anche a mezzo di apparecchio cellulare) durante tutti i giorni della settimana (festivi compresi).
- e) Le disposizioni circa gli orari, i percorsi e le soste da effettuare dall'impresa durante i trasporti sono quelle indicate dall'Ufficio Cimiteriale. In ogni caso il trasporto deve essere completo dal luogo di prelevamento della salma/cadavere fino alla sua destinazione finale (deposito di osservazione, obitorio comunale o cimitero).
- f) Ogni trasporto deve essere effettuato:
 - per i bambini (fino a 10 anni) a mezzo di due necrofori (di cui uno con funzioni di autista);
 - per gli adulti a mezzo di quattro necrofori (di cui uno con funzioni di autista).
- g) I corrispettivi erogati sono quelli previsti negli allegati A), e B), che disciplinano i singoli servizi.
- h) Con tali corrispettivi l'impresa si intende compensata di qualsiasi suo avere connesso o conseguente al servizio medesimo, senza alcun diritto a nuovi o maggiori compensi essendo in tutto e per tutto soddisfatto con il pagamento del corrispettivo pattuito.

7. Funerali di povertà

In caso di indigenza del defunto o di stato di bisogno della famiglia risultante da relazione dei Servizi Sociali del Comune di Legnano, limitatamente ai deceduti ivi residenti, nonché nelle ipotesi di disinteresse da parte dei familiari del defunto, deceduto nel Comune di Legnano anche se non residente, l'Impresa dovrà prestare il servizio funebre con decoro, secondo le regole e le tariffe stabilite nell'allegato A), parte integrante della presente convenzione.

In caso di cittadini residenti nel Comune di Legnano, deceduti al di fuori del territorio, per il servizio di cui sopra il Comune verserà l'importo aggiuntivo indicato nell'allegato A), differenziato a seconda del luogo di decesso.

8. Recupero salme

Si intende per recupero salme la totalità delle operazioni necessarie alla rimozione di una persona deceduta sulla pubblica via o in luogo pubblico o privato su disposizione dell'Autorità Giudiziaria e il relativo trasferimento alla camera obitoriale del locale Ospedale Civile o altra destinazione indicata.

La ditta convenzionata, su richiesta delle pubbliche autorità competenti, dovrà recarsi in luogo tempestivamente e comunque non oltre un'ora (1 ora) dalla chiamata, salvo maggior termine disposto dalla pubblica autorità che richiede l'intervento.

Il servizio, qualora richiesto, non può essere rifiutato per alcuna ragione e deve essere sempre garantito e tempestivamente eseguito, sia durante i giorni feriali e festivi che durante le ore notturne (intendendo per ore notturne quelle intercorrenti tra le 20.00 della sera e le 7.00 del mattino).

A tal fine l'Impresa deve sempre attivare e comunicare al Comune un recapito telefonico certo di reperibilità.

Il servizi indicati in questo articolo sono prestati alle condizioni e con le modalità prescritte dall'autorità e dall'allegato B).

In particolari situazioni e di fronte a numerose movimentazioni di feretri, potranno essere richiesti dall'ufficio più trasporti contemporaneamente; nel caso in cui l'impresa convenzionata non dovesse avere una propria disponibilità di mezzi idonei potrà ricorrere al noleggiato degli stessi.

La tariffa resterà comunque quella prevista nell'allegato B).

9. Osservanza delle disposizioni di legge

Nell'esecuzione dei servizi previsti dalla presente convenzione con particolare riferimento al personale e ai mezzi, l'impresa è tenuta all'esatta osservanza delle disposizioni di cui agli artt. 32 - 37 del Regolamento Reg. Lombardia del 09.11. 2004 n. 6 e sue successive modificazioni ed integrazioni, nonché del D.Lgs. 51/2008 e successive modificazioni ed integrazioni.

10. Penalità

L'applicazione della penale sarà preceduta da specifica contestazione scritta. L'Aggiudicatario potrà presentare le proprie controdeduzioni entro 10 giorni lavorativi dalla data del ricevimento.

Qualora l'inadempienza riguardi gravi carenze o discutibili comportamenti da parte di un operatore, o incapacità dello stesso di realizzare le attività previste nel progetto, questo dovrà essere sostituito immediatamente.

Il provvedimento è assunto dal Dirigente competente o suo delegato, previa segnalazione del Responsabile dei Servizi Demografici e Cimiteriali del Comune di Legnano

In caso di mancato pagamento della penale, mancando crediti dell'Aggiudicatario o essendo insufficienti, l'ammontare della penalità viene addebitato sulla cauzione. In tale caso dovrà avvenire l'integrazione della cauzione entro 30 giorni lavorativi dalla comunicazione dell'addebito.

Nel caso si verifichi l'applicazione di penali per almeno 3 (tre) volte nel corso di un anno, l'Amministrazione Comunale potrà far valere la risoluzione del contratto, con preavviso di soli 15 (quindici) giorni.

Per ogni inadempienza agli obblighi di cui al presente avviso viene applicata una penale proporzionata alla gravità dell'inadempienza; in particolare:

- € 50 per ogni ora di ritardo nel prelevamento della salma / cadavere
- fino al doppio del compenso dovuto per la mancata totale effettuazione del servizio;
- fino al 70% del compenso dovuto in relazione alla gravità dell'infrazione, sia in relazione al grado di deficienze accertato nello svolgimento del servizio, sia in relazione al ripetersi delle infrazioni nel corso dell'anno.

In ogni caso il Comune di Legnano si riserva di fare eseguire da altri il mancato o incompiuto o trascurato servizio e di acquistare il materiale occorrente a spese del soggetto affidatario rivalendosi sulle fatture o sulla cauzione.

11. Cauzione

A garanzia della corretta esecuzione del servizio, l'impresa dovrà costituire cauzione dell'importo di **€ 500,00** in contanti o mediante fideiussione bancaria o assicurativa.

12. Foro competente

Per qualsiasi controversia giudiziaria inerente la presente concessione è esclusivamente competente il Foro di Busto Arsizio.

13. Spese

Tutte le spese relative al contratto sono a carico del concessionario.

Segue all. A e B

AII. A)

SERVIZIO FUNEBRE PER DEFUNTI INDIGENTI E CADAVERI IN STATO DI ABBANDONO

Nelle ipotesi previste dall'art. 7 della convenzione l'Impresa dovrà garantire il servizio come sotto indicato:

TRASPORTO E FUNERALE ADULTI

1. fornitura cassa da inumazione in legno dolce, tinta color noce, con targhetta anagrafica metallica identificativa del cadavere, completa di maniglie e imbottitura interna con cuscino e velo ed eventuale simbolo religioso;
2. preparazione e adagiamento del cadavere nel feretro e chiusura della cassa;
3. espletamento di tutte le pratiche amministrative e di agenzia relative al decesso;
4. servizio di trasporto con carro funebre dal luogo di decesso a quello di sepoltura, con eventuale sosta per rito funebre

con sosta intermedia per cerimonia civile o religiosa

Importo convenzionato €. 1.185 (IVA esente ai sensi del n. 27 dell'art. 10 del DPR n. 633/1972)

senza sosta intermedia per cerimonia civile o religiosa

Importo convenzionato €. 1.160 (IVA esente ai sensi del n. 27 dell'art. 10 del DPR n. 633/1972)

TRASPORTO E FUNERALE BAMBINI (fino a 10 anni e nati morti)

1. fornitura cassa da inumazione da cm 60 a cm. 120 in legno dolce, tinta color bianco, con targhetta anagrafica metallica identificativa del cadavere, completa di maniglie e imbottitura interna con cuscino e velo ed eventuale simbolo religioso;
2. preparazione e adagiamento del cadavere nel feretro e chiusura della cassa;
3. espletamento di tutte le pratiche amministrative e di agenzia relative al decesso;
4. servizio di trasporto con carro funebre dal luogo di decesso a quello di sepoltura, con eventuale sosta per rito funebre

con sosta intermedia per cerimonia civile o religiosa

Importo convenzionato €. 970 (IVA esente ai sensi del n. 27 dell'art. 10 del DPR n. 633/1972)

senza sosta intermedia per cerimonia civile o religiosa

Importo convenzionato €. 945 (IVA esente ai sensi del n. 27 dell'art. 10 del DPR n. 633/1972)

Nei casi di cittadini residenti nel Comune di Legnano, deceduti al di fuori del territorio comunale, così come previsto dall'art. 7 della convenzione, il Comune riconosce, per il servizio di cui sopra, un importo forfettario aggiuntivo di € . 115,00=.

Per i decessi al di fuori dalla Città Metropolitana di Milano, all'interno della Regione Lombardia, il Comune riconosce, per il servizio di cui sopra, un importo forfettario aggiuntivo di € 165,00=.

Per i decessi avvenuti fuori dalla Regione Lombardia, il Comune riconosce, per il servizio di cui sopra, un importo forfettario aggiuntivo di € 255,00=.

All. B)

SERVIZIO DI RECUPERO SALMA/CADAVERE

per deceduti in pubblica via o luogo pubblico o privato, su richiesta della pubblica autorità.

Nell'ipotesi previste dall'art. 8 della convenzione l'impresa dovrà garantire il servizio come sotto indicato:

1. recupero della salma/cadavere nel luogo del suo rinvenimento e suo adagiamento nell'apposito cassone utilizzando il sacco a perdere o come diversamente indicato dalla pubblica autorità;
2. fornitura del sacco a perdere dotato di maniglie e cerniera di chiusura;
3. possesso del cassone per il recupero salma, costruito in materiale rigido, lavabile e disinfettabile;
4. trasporto salma/cadavere dal luogo del suo rinvenimento all'obitorio sito presso l'Ospedale di Legnano o nel luogo indicato dalla pubblica autorità purché all'interno del territorio comunale.

Importo convenzionato € 480,00= per ciascun servizio svolto in giorno festivo o feriale notturno dalle ore 20.00 alle ore 7.00 (esente IVA art. 10 D.P.R. 633/1972).

Importo convenzionato € 440,00= per ciascun servizio svolto in giorno feriale diurno dalle ore 7.00 alle ore 20.00 (esente IVA art. 10 D.P.R. 633/1972)

p. IL COMUNE DI LEGNANO
La Responsabile dei Servizi Cimiteriali

p. L'IMPRESA
Il rappresentante legale