



Città di Legnano

Al Responsabile del
SERVIZIO CULTURA
del Comune di Legnano
Corso Magenta, 11
20025 LEGNANO

RICHIESTA PER L'UTILIZZO DELLE SALE CIVICHE COMUNALI

Il/La sottoscritto/a

nato a il

residente a in via

telefono e.mail

in qualità di *(specificare la qualifica - Presidente, Amministratore delegato, Preside, Responsabile del gruppo, ecc....)*

di/della *(specificare la denominazione della Ditta, Associazione, Ente, Gruppo, Istituto scolastico, Sindacato, Partito politico, ecc....)*

con sede in via

CodiceFiscale/PartitaIVA

CHIEDE L'UTILIZZO TEMPORANEO DELLA SALA CIVICA

PALAZZO LEONE DA PEREGO -Via Gilardelli n. 10

- Sala Pagani – capienza massima 120 persone
- Sala Crespi – Sala Falchi - corridoio
- Spazi al piano terra
- Sale espositive primo piano

CASTELLO VISCONTEO (SAN GIORGIO) - Viale Toselli

- Sala Previati
- Spazi al piano terra
- Cortile entro le mura
- Chiesetta San Giorgio
- Pinacoteca primo piano

CORTILE SALA RATTI – Corso Magenta 9

AUDITORIUM SCUOLE RODARI – Via dei Salici n. 4

capienza massima 150 persone

L'auditorium è disponibile, durante il periodo scolastico, esclusivamente da lunedì a venerdì dalle ore 16.30 alle 24.00 – sabato e domenica dalle ore 8.00 alle 24.00.

per la seguente motivazione:

La manifestazione si svolgerà il giorno

dalle ore

alle ore

oppure dal giorno

al giorno

alle ore

alle ore

Si prevede di utilizzare lo spazio richiesto per l'allestimento a partire dal giorno

e per

il disallestimento fino al giorno

Si prevede un numero di partecipanti all'iniziativa pari a circa n.

Si richiedono altresì le seguenti attrezzature tecniche:

- impianto microfonico impianto di videoproiezione (non comprensivo di pc).
- si richiede la possibilità di allestire un rinfresco nel corridoio al piano terra di Palazzo Leone per numero persone

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità, di aver preso visione delle Modalità di utilizzo degli spazi comunali e delle relative tariffe approvate con Deliberazione della Giunta Comunale n. 146 del 11/09/2018, e di accettarle in tutte le parti.

Il sottoscritto si impegna a:

- utilizzare gli spazi esclusivamente per l'uso dichiarato;
- corrispondere al Comune il corrispettivo indicato sull'autorizzazione e di trasmettere copia dell'avvenuto pagamento ai competenti uffici almeno una settimana prima della data richiesta;
- assumersi ogni responsabilità per danni arrecati a persone o cose durante la gestione delle iniziative autorizzate e risarcire per eventuali danni che fossero prodotti agli spazi, attrezzature, opere, suppellettili e impianti presenti;
- osservare le prescrizioni indicate nell'atto di autorizzazione rispettare le norme che disciplinano l'utilizzo richiesto.

ALLEGATI:

- copia del documento di identità del richiedente;
- (in caso di Associazione senza scopo di lucro) fotocopia dello Statuto;
- (in caso di richiesta di Patrocinio) copia della richiesta di Patrocinio.

Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Legnano, che lei potrà contattare ai seguenti riferimenti:

Telefono: 0331.471111 Indirizzo PEC: comune.legnano@cert.legalmail.it

Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: rdp@legnano.org

Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico e per l'esercizio di pubblici poteri, nonché per adempiere ad eventuali obblighi di legge (ai sensi dell'art. 6 par. 1 del Regolamento 2016/679) nell'ambito del procedimento relativo all'utilizzo delle sale civiche comunali per il quale la presente dichiarazione viene resa.

I dati raccolti:

- sono trattati da personale dell'ente appositamente autorizzato e/o da soggetti esterni designati dal Titolare in forma scritta come di Responsabili del trattamento, per attività strumentali al perseguimento delle finalità dell'ente;
- potranno essere comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge o per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico;
- sono conservati per il tempo necessario allo svolgimento del procedimento in oggetto e tenuto conto degli obblighi di legge a cui il Titolare deve sottostare nell'adempimento delle proprie funzioni istituzionali;
- possono essere soggetti a comunicazione e/o a diffusione esclusivamente in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a paesi terzi.

Le comunichiamo inoltre che il conferimento dei dati è obbligatorio per il perseguimento delle finalità descritte e l'eventuale rifiuto determinerà l'impossibilità di dar corso al procedimento.

Potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Potrà esercitare i Suoi diritti rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati, reperibili ai contatti sopra indicati.

Ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Autorizzo il trattamento dei dati per le finalità sopra indicate.	
Legnano, <input type="text"/>	firma <input type="text"/>

Data

Il Richiedente

Si raccomanda di contattare anticipatamente il Servizio Cultura al numero 0331/925576 o via mail all'indirizzo sale.cultura@legnano.org, al fine di verificare la disponibilità della sala.

Per effettuare il pagamento della tariffa dovuta per l'utilizzo delle sale civiche

- Versamento in contanti o Assegno circolare - intestato a TESORERIA COMUNALE DI LEGNANO -

rivolgersi all'Ufficio Cultura del Comune di Legnano – Corso Magenta 11 – per il ritiro della reversale da utilizzare per il versamento presso la Tesoreria Comunale - BANCA POPOLARE DI SONDRIO – via De Gasperi, 10 – Legnano;

- Versamento mediante bonifico bancario

Presso la BANCA POPOLARE DI SONDRIO – via De Gasperi, 10 – Legnano - C/c n. 00002002X95 ABI
05696 CAB 20200 CIN H IBAN IT 78 H 05696 20200 000002002X95

E' obbligo indicare la causale di versamento e inviare copia dell'effettivo versamento all'Ufficio Cultura via mail a sale.cultura@legnano.org almeno una settimana prima della data richiesta.